

4 本の検索方法

調べたい本、読みたい本が決まったら、その本がどこにあるのか、借りることができるのかなどを調べてみましょう。

このように「読みたい本がどこにあるか」などを調べることを「本の検索」といいます。

(1) 自分の読みたい本が決まっているとき

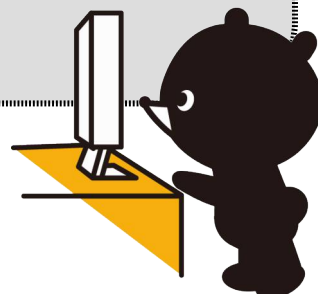
 図書館の検索機で調べてみる。

 自宅のパソコンやスマートフォン、タブレットなどから、札幌市の図書館のホームページにある「札幌市図書館蔵書検索・予約システム」にアクセスして調べてみる。



札幌市図書館蔵書検索・予約システム

(<https://www.library.city.sapporo.jp/licsxp-opac/>)



(2) 書名はわからないが、自分が探しているテーマの中から選びたいとき

 図書館の本の配置図を見たり、日本十進分類法（NDC）でテーマがどこに分類されているか見当をつけたり、図書館の検索機などでキーワード検索（その本の特徴的な言葉で検索すること）をして、そのテーマの本がどこに並べられているかを調べ、その書棚の場所へ行ってみる。

(3) それでもわからないときには、図書館の職員に聞いてみよう

答えを見つけるのはあくまでも調べているあなた自身ですが、図書館の職員はその答えの探し方をアドバイスすることができます。

なお、図書館で職員に質問、相談するときは次のことに注意しましょう。

-  聞きたいことはできるだけ具体的に伝える。
-  何のために調べているのかをはっきりさせて相談する。
-  相談したあとの答えは自分で見つける。



きょうりゅう しゅるい
恐竜の種類を
しらべたいのですが。



ほっかいどう じんこう
北海道の人口が
のっている本は
どこですか。



いじょうきしょう
異常気象について
しらべたいのですが。



ぎゅうにゅう
牛乳について
しらべたいのですが。



りようしゃようけんさくき ほん さが
(4)利用者用検索機で本を探してみよう

としょかん ほん けんさく りようしゃようけんさくき としょかん
図書館には、本の検索ができる利用者用検索機があります。図書館の
りようしゃようけんさくき つか しら ほん ないよう ず いんさつ
利用者用検索機を使って調べた本の内容は、レシート（図3）に印刷すること
ができるので便利です。

ず りようしゃようけんさくき
図3 利用者用検索機のレシート

The diagram illustrates a library receipt form with the following fields and callouts:

- ① 本の背 (Back of the book):** Shows the title "赤毛のアン" (Anne of Green Gables) and the author "モンゴメリ" (Lucy Maud Montgomery). A callout points to the call number "93 モ 1" on the back cover, stating: "③「93/モ」は本の背中に貼ってあるシールと同じです。" (The "93/Mo" is the same as the sticker on the back cover of the book).
- 資料情報票 (Material Information Slip):**
 - 2025/09/01
 - ② 本を書いた人 (Person who wrote the book): 赤毛のアン [1] L.M. モンゴメリ / 作 (Anne of Green Gables [1] L.M. Montgomery / Author)
 - 2008.7 18cm 365p
 - タイトルコード : 1008000066438
- ① 本の名前 (Book title):** 赤毛のアン (Anne of Green Gables)
- どこの図書館にあるかわかります (Where is the book located?):** 中央図書館、こどもの森、J93/モ/1、0180303513、16 一般貸出、貸出中、児童書、 (Central Library, Children's Forest, J93/Mo/1, 0180303513, 16 General loan, On loan, Children's book,)
- 東札幌、図書室、J93/モ/1、4012826881、24 一般貸出、在庫、児童書 (East Sapporo, Library room, J93/Mo/1, 4012826881, 24 General loan, In stock, Children's book)**
- 場所がわかります。"書庫"と書かれている本は職員しか入れないところにしまっており、読みたいときはカウンターで頼みましょう。 (Where is the book located. Books written "書庫" (Storage room) are kept in a place where only staff can enter, and you should ask at the counter when you want to read them.)**
- 借りることができるかわかります。"在庫"のときは借りることができます。"貸出中"のときは借りられません。 (Whether you can borrow it is clear. When it is "在庫" (In stock), you can borrow it. When it is "貸出中" (On loan), you cannot borrow it.)**
- ③「93/モ」は本の背中に貼ってあるシールと同じです。 (The "93/Mo" is the same as the sticker on the back cover of the book.)**
- いちばんした だん ほん かんさつばんごう はっこうねん 一番下の段には、本の巻冊番号か発行年が書かれています。 (In the bottom section, the book's volume number or publication year is written.)**

5 しら かた なが み 調べ方の流れを見よう

(1) Aさんはイタリアのことを調べたい

がっこう じゆう き しら しゅくだい だ
学校で「自由にテーマを決めて調べ、まとめること」という宿題が出されました。

Aさんは、だいす ゆうめい しら おも
大好きなピザが有名な、イタリアを調べてみたいなと思いました。

(2) イタリアって、ピザが有名ってことしか知らない。もっと調べてみよう

イタリアといってもピザのことしか知らないAさんは、まずそうごうひゃっかじてん
「ポプラディア」で「イタリア」を調べてみました。こっき じんこう
国旗や人口、おおまかな
れきし さんぎょう か
歴史や産業のことが書いてありました。

このように、しら へやるために、まずひもとく ひゃっかじてん ずかん さんこう
資料」といいます。



(3) イタリアは有名な美術館が多い

その中でAさんは、イタリアは「有名な美術館が多い。」という内容に注目し、イタリアの芸術について調べてみようと思いました。

ポプラディアには、「ルネサンス当時の芸術作品が数多くのこされている。」と書いてありましたが、ルネサンスという言葉がよくわかりません。

(4) 「ルネサンス」を調べてみる

今度は「ポプラディア」の“や～ん”の巻で「ルネサンス」をひいてみました。「新しい文化活動」をルネサンスというらしく、当時の芸術や文学、学問について書いてありました。その中で、Aさんも知っているレオナルド・ダ・ビンチの「モナリザ」について書いてあるのを見つけました。

(5) モナリザのダ・ビンチを知りたい

同じ「ポプラディア」の“や～ん”の巻にある「レオナルド・ダ・ビンチ」をひいてみると、「ポプラディアプラス人物事典 4」にダ・ビンチについてくわしくのっていることがわかりました。

彼は絵だけではなく、物理や数学、解剖のほか、さまざまな分野で業績を残し、万能の天才と呼ばれていたらしいことがわかりました。



(6)ダ・ビンチの伝記を探す

もっとダ・ビンチのことを知りたくなったAさんは、図書館でもらった本の配置図を見て、「伝記」(J=児童書28)が置いてある書棚を見ました。

しかし、書棚には彼の伝記はありません。困ったAさんは、図書館の職員に聞いてみることにしました。すると、「芸術」(J=児童書72)の書棚と書庫に保管されているものがあることがわかりました。そして、それを職員が出してきてくれました。

何冊かの伝記の中で、絵が多く読みやすそうだった1冊を借りることにしました。



(7)ダ・ビンチの絵画集もあった

図書館の職員が、絵画のコーナー(J72)にもダ・ビンチの絵画集があることを教えてくれました。そのうちの2冊と伝記、そして百科事典「ポプラディア」も借りたかったのですが、百科事典は借りられるものと借りられないものがあり、借りられる「ポプラディア」が貸出中だったので、Aさんは必要なページのコピーをとることにしました。

図書館ひとロメモ 2

本を借りるとき

貸出券が必要です。貸出券をはじめてつくる人は、カウンターで申し込んでください。

図書館ひとロメモ 3

図書館のコピー機

本の中から、著作権にふれないで、範囲内で、ページをコピーすることができます。1枚10円です。

テーマが決まり、資料も集まりました。

Aさんはこれらの資料を借りて読み、「ルネサンス時代とレオナルド・ダ・ビンチ」というテーマで、学校の宿題をまとめることにしました。

まとめ

テーマを見つけ、しぼりこむ。



先生や家族に聞いたり、図書館などに行ったりして、
情報を集める。



百科事典などの参考資料でテーマについての情報を集める。



参考資料で得た情報などから、さらにくわしく説明
している本を探し、情報を集める。



調べた情報ののっていた本の書名、著者名及び
出版年などは必ず記録しておく。



これまでに調べた内容を整理してまとめる。