

事業評価調書

◎基本情報

年度	令和5年度	会計コード	10	一般会計	事業コード	70115	
事業名	議会のICT化推進費						
評価担当課	所 属	議)政策調査課			電話番号	211-3164	
施策名	－						
アクションプラン	☐ 対象 ☒ 対象外						
事業の性質	☐ 経常経費 ☒ 臨時的経費			☐ 内部管理	☐ 法定経費	☐ 指定管理費	
	☐ 直営 ☒ 一部委託 ☐ 全部委託 ☐ 補助・助成 ☐ その他						
事業内容	事業の背景(現在の状況、社会的課題)	これまで、本会議や委員会等では紙資料を用いて審議を行っていたが、開催に当たって膨大な量の資料等が印刷・配布されていた。それにより、紙資源の大量消費をはじめ、用紙代・印刷代などの諸経費や、膨大な紙資料を扱う各議員や関係する職員等にも多くの労力・時間が生じていた。 上記の課題解決に向け、令和3年度から議会内の検討組織において各種調査・検討を重ねた結果、令和5年度からタブレット端末等を導入することが決定した。					
	事業内容(何を実施し)	各議員に1人1台のタブレット端末を整備し、文書共有アプリ、チャットアプリ等を導入してデータ化された資料をタブレット端末で閲覧できるようにするとともに、各議員との統一された連絡ツールとして活用する。 令和5年11月の第4回定例会から、タブレット端末と紙資料を併用する試行運用を開始し、令和6年2月の第1回定例会から、原則、紙資料の配布を行わずタブレット端末による閲覧とした。本会議や委員会資料のほか、議会事務局で発行している刊行物や冊子類等もデータ化して常時閲覧可能にすることで、ペーパーレス化を実現する。					
	どのような状態にしたい(状態を維持したい)	議員同士の情報共有の迅速化による議員活動の充実化や紙資料の削減による業務の効率化、また、会議のオンライン化などにより議会活動の多様化・活性化等を図り、政策立案及び提言の機能強化及び市民サービスの向上につなげる。					
	他都市の状況	本市議会を除く19政令指定都市市(議)会のうち15市がタブレット端末を導入している。					
	市民参加の実施	☐ 企画 ☐ 実施 ☐ 評価 ☒ 対象外					
	令和4年度決算額	0 千円	うち特定財源	0 千円	正規職員業務量	0 人	工
令和5年度予算額	15,000 千円	うち特定財源	0 千円	正規職員業務量	3 人	工	
令和5年度決算額	8,447 千円	うち特定財源	0 千円	正規職員業務量	3 人	工	
令和6年度予算額	0 千円	うち特定財源	0 千円	正規職員業務量	0 人	工	
指標	アウトプット活動指標1	ペーパーレス化した事務の件数				という活動、業務を行うことで	
		令和4年度実績	令和5年度予定	令和5年度実績	令和6年度予定	令和7年度予定	令和8年度予定
		－	－	12	45	50	55
	↓						
	アウトカム成果指標1	紙の削減枚数				という状態にしたい、成果を挙げたい	
		令和4年度実績	令和5年度予定	令和5年度実績	令和6年度予定	令和7年度予定	令和8年度予定
		－	－	21,000	395,000	435,000	478,000
	指標1の評価、未達理由、今後の考え方	本事業は、令和6年2月から本格実施している。令和9年度に60件の事務をペーパーレス化、約52万6千枚の紙資料の削減を目標に、令和6年度から目標を設定し取り組みを拡大する。					
	アウトプット活動指標2					という活動、業務を行うことで	
		令和4年度実績	令和5年度予定	令和5年度実績	令和6年度予定	令和7年度予定	令和8年度予定
	↓						
	アウトカム成果指標2					という状態にしたい、成果を挙げたい	
		令和4年度実績	令和5年度予定	令和5年度実績	令和6年度予定	令和7年度予定	令和8年度予定
指標2の評価、未達理由、今後の考え方							
今年度の見直し内容	・議会内におけるペーパーレス化の対象とする事務の拡大 ・執行部側で作成する各議員への提供資料の一部ペーパーレス化						
来年度以降の方向性	・委員会や各種会議等のオンライン化を可能にするための環境整備 ・執行部側で作成する各議員への提供資料のペーパーレス化拡大						