

(様式1)

参加意向申出書

令和6年(2024年) 月 日

札幌市長 秋元 克広 様

所 在 地

会 社 名

代 表 者

印

下記業務の公募型企画競争について、参加を希望し、別添のとおり必要書類を提出します。

記

1 業務の名称

ファシリティへの水素導入検討及び札幌市水素利活用方針改定支援業務

2 添付書類

- (1) 業務従事者一覧 (A4判、片面印刷、必要枚数、様式2)
- (2) 類似業務等実績一覧 (A4判、片面印刷、必要枚数、様式3)
- (3) 業務体制の概要及び実施方法 (A4判、片面印刷、必要枚数、様式4)
- (4) 企画提案書 (A3横、片面印刷、2枚以内、様式自由)
- (5) 業務費内訳書 (積算書) (A4縦、片面印刷、必要枚数、様式自由)

(担当者) 部 署 :

氏 名 :

電話番号 :

E-mail :

(様式2)

業 務 従 事 者 一 覧

担当者（協力者） 氏名	会社（協力社）名、 所属名および役職名	専門分野	主要実績、資格等（簡潔に）
総括責任者			

※ 業務実施中、札幌市との打合せ等の際に常に参加するなど札幌市との窓口となる実務従事者の氏名の後ろには（○）を付けること。

類似業務等実績一覧

委託者 (都道府県・市町村名)	受託内容

※ できるだけ具体的に記載すること。直接受託したもの以外に、共同参画するなどかわったプロジェクトや技術の提供を受ける協力企業等を記載しても構わない。

業務体制の概要及び実施方法

※ 協力会社等も含めた業務の作業分担、人数などの処理体制および本業務に対する基本的な考え方、業務を担当するチームの特徴、特に重視する検討上の配慮事項（提案を求めている内容を除く）、その他業務実施上の配慮事項等について記載する。

**「ファシリティへの水素導入検討及び札幌市水素利活用方針改定支援業務」
企画提案に係る質問書**

質問者	団体名称	
	連絡先	担当者名 TEL : FAX : E-Mail :
質問内容		

この事業で企画提案するに当たり質問事項があれば、令和6年6月6日（木）正午までに必ずこの様式により FAX
又は E-mail で送付してください。電話や口頭での質問は受け付け致しません。

送付先：札幌市まちづくり政策局グリーントランスフォーメーション推進室 鐵川、菅原

FAX：011-218-5109

E-mail：suiso@city.sapporo.jp