

特定非営利活動法人 真駒内エリアマネジメントコネクト 定款

第1章 総則

(名称)

第1条 この法人は、特定非営利活動法人 真駒内エリアマネジメントコネクトという。

(主たる事務所の所在地)

第2条 この法人は、主たる事務所を北海道札幌市南区に置く。

第2章 目的および事業

(目的)

第3条 この法人は、真駒内駅周辺を中心とする地域の持続的な価値向上と、多様な担い手の育成、公共空間の利活用、地域資源の活用による魅力創出に寄与することを目的とする。

(特定非営利活動の種類)

第4条 この法人は、その目的を達成するため、次に掲げる種類の特定非営利活動を行う。

- 1 社会教育の推進を図る活動
- 2 まちづくりの推進を図る活動
- 3 観光の振興を図る活動
- 4 学術、文化、芸術又はスポーツの振興を図る活動
- 5 環境の保全を図る活動
- 6 子どもの健全育成を図る活動
- 7 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動

(事業)

第5条 この法人は、その目的を達成するため、次の事業を行う。

(1) 特定非営利活動に係る事業

- 1 まちづくりに関する計画・提言活動や公共用地の利用に関する企画・運営事業。
- 2 真駒内を中心とした歴史・文化・風景等をテーマにしたイベントの企画・実施事業。
- 3 地域の自然資源を活かした緑のネットワークづくりや花壇整備活動事業。

第3章 会員

(種別)

第6条 この法人の会員は、次の2種とし、正会員をもって特定非営利活動促進法(以下「法」という。)上の社員とする。

- (1) 正会員 本法人の目的に賛同し、入会した個人および団体
- (2) 賛助会員 この法人の事業を賛助するために入会した個人および団体

(入会)

第7条 会員の入会については、特に条件を定めない。

2 会員として入会しようとするものは、理事長が別に定める入会申込書により、理事長に申し込むものとし、理事長は、正当な理由がない限り、入会を認めなければならない。

3 理事長は、前項のものの入会を認めないときは、速やかに、理由を付した書面をもって本人にその旨を通知しなければならない。

(入会金および会費)

第8条 会員は、総会において別に定める入会金および会費を納入しなければならない。

(会員資格の喪失)

第9条 会員が次の各号の一に該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

- (1) 退会届を提出したとき。
- (2) 本人が死亡し、又は会員である団体が消滅したとき。
- (3) 継続して1年以上会費を滞納したとき。
- (4) 除名されたとき。

(退会)

第10条 会員は、理事長が別に定める退会届を理事長に提出して、任意に退会することができる。

(除名)

第11条 会員が次の各号の一に該当するに至ったときは、総会の議決により、これを除名することができる。この場合、その会員に対し、議決の前に弁明の機会を与えなければならない。

- (1) この定款その他の規則等に違反した時。
- (2) この法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をした時。

第4章 役員および職員

(種別および定数)

第12条 この法人に次の役員を置く。

- (1) 理事 3名以上
 - (2) 監事 1名
- 2 理事のうち、1人を理事長、2人を副理事長とする。

(選任等)

第13条 理事および監事は、総会において選任する。

- 2 理事長および副理事長は、理事の互選とする。
- 3 役員のうちには、それぞれの役員について、その配偶者若しくは三親等以内の親族が1人を超えて含まれ、又は当該役員並びにその配偶者および三親等以内の親族が役員の総数の3分の1を超えて含まれることになってはならない。
- 4 監事は、理事又はこの法人の職員を兼ねることができない。

(職務)

第14条 理事長は、この法人を代表し、その業務を総理する。

- 2 理事長以外の理事は、法人の業務について、この法人を代表しない。
- 3 副理事長は、理事長を補佐し、理事長に事故あるとき、理事長が欠けたときは、理事長があらかじめ指名した順序によって、その職務を代行する。
- 4 理事は、理事会を構成し、この定款の定めおよび理事会の議決に基づき、この法人の業務を執行する。
- 5 監事は、次に掲げる職務を行う。
 - (1) 理事の業務執行の状況を監査すること。
 - (2) この法人の財産の状況を監査すること。
 - (3) 前2号の規定による監査の結果、この法人の業務又は財産に関し不正の行為又は法令若しくは

定款に違反する重大な事実があることを発見した場合には、これを総会又は所轄庁に報告すること。

(4) 前号の報告をするため必要がある場合には、総会を招集すること。

(5) 理事の業務執行の状況又はこの法人の財産の状況について、理事に意見を述べ、若しくは理事会の招集を請求すること。

(任期等)

第15条 役員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 前項の規定にかかわらず、後任の役員が選任されていない場合には、任期の末日後最初の総会が終結するまでその任期を伸長する。

3 補欠のため、又は増員によって就任した役員の任期は、それぞれの前任者又は現任者の任期の残存期間とする。

4 役員は、辞任又は任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。

(欠員補充)

第16条 理事又は監事のうち、その定数の3分の1を超える者が欠けた時は、遅滞なくこれを補充しなければならない。

(解任)

第17条 役員が次の各号の一に該当するに至ったときは、総会の議決により、これを解任することができる。この場合、その役員に対し、議決をする前に弁明の機会を与えなければならない。

(1) 職務の遂行に堪えない状況にあると認められるとき。

(2) 職務上の義務違反その他役員としてふさわしくない行為があったとき。

(報酬等)

第18条 役員は、その総数の3分の1以下の範囲内で報酬を受けることができる。

2 役員には、その職務を執行するために要した費用を弁償することができる。

3 前2項に関し必要な事項は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

(職員)

第19条 この法人に、事務局長その他の職員を置く。

2 職員は、理事長が任免する。

第5章 総会

(種別)

第20条 この法人の総会は、通常総会および臨時総会の2種とする。

(構成)

第21条 総会は、正会員をもって構成する。

(権能)

第22条 総会は、以下の事項について議決する。

(1) 定款の変更

(2) 解散

(3) 合併

(4) 事業計画および活動予算並びにその変更

(5) 事業報告および活動決算

- (6) 役員の選任又は解任、職務および報酬
- (7) 入会金および会費の額
- (8) 借入金(その事業年度内の収益をもって償還する短期借入金を除く。第48条において同じ。)その他新たな義務の負担および権利の放棄
- (9) 事務局の組織および運営
- (10) その他運営に関する重要事項

(開催)

第23条 通常総会は、毎事業年度1回開催する。

2 臨時総会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

- (1) 理事会が必要と認め招集の請求をしたとき。
- (2) 正会員総数の2分の1以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。
- (3) 第14条第5項第4号の規定により、監事から招集があったとき。

(招集)

第24条 総会は、第23条第2項第3号の場合を除き、理事長が招集する。

- 2 理事長は、第23条第2項第1号および第2号の規定による請求があったときは、その日から30日以内に臨時総会を招集しなければならない。
- 3 総会を招集するときは、会議の日時、場所、目的および審議事項を記載した書面又は電磁的方法をもって、少なくとも会日の5日前までに通知しなければならない。

(議長)

第25条 総会の議長は、その総会において、出席した正会員の中から選出する。

(定足数)

第26条 総会は、正会員総数の2分の1以上の出席がなければ開会することができない。

(議決)

第27条 総会における議決事項は、第24条第3項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。

- 2 総会の議事は、この定款に規定するもののほか、出席した正会員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 3 理事又は正会員が総会の目的である事項について提案した場合において、正会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、当該提案を可決する旨の総会の決議があったものとみなす。

(表決権等)

第28条 各正会員の表決権は、平等なるものとする。

- 2 やむを得ない理由のため総会に出席できない正会員は、あらかじめ通知された事項について書面又は電磁的方法をもって表決し、又は他の正会員を代理人として表決を委任することができる。
- 3 前項の規定により表決した正会員は、第26条、第27条第2項、第29条第1項第2号および第49条の適用については、総会に出席したものとみなす。
- 4 総会の議決について、特別の利害関係を有する正会員は、その議事の議決に加わることはできない。

(議事録)

第29条 総会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

- (1) 日時および場所
 - (2) 正会員総数および出席者数(書面若しくは電磁的方法による表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記すること。)
 - (3) 審議事項
 - (4) 議事の経過の概要および議決の結果
 - (5) 議事録署名人の選任に関する事項
- 2 議事録には、議長およびその会議において選任された議事録署名人2人以上が署名又は記名押印しなければならない。
- 3 前2項の規定に関わらず、正会員全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたことにより、総会の決議があったとみなされた場合においては、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。
- (1) 総会の決議があったものとみなされた事項の内容
 - (2) 前号の事項の提案をした者の氏名又は名称
 - (3) 総会の決議があったものとみなされた日
 - (4) 議事録の作成に係る職務を行った者の氏名

第6章 理事会

(構成)

第30条 理事会は、理事をもって構成する。

(権能)

第31条 理事会は、この定款で定めるもののほか、次の事項を議決する。

- (1) 総会に付議すべき事項
- (2) 総会の議決した事項の執行に関する事項
- (3) その他総会の議決を要しない会務の執行に関する事項

(開催)

第32条 理事会は、次の各号の一に該当する場合に開催する。

- (1) 理事長が必要と認めたとき。
- (2) 理事総数の2分の1以上から会議の目的である事項を記載した書面をもって招集の請求があったとき。
- (3) 第14条第5項第5号の規定により、監事から招集の請求があったとき。

(招集)

第33条 理事会は、理事長が招集する。

- 2 理事長は、第32条第2号および第3号の規定による請求があったときは、その日から30日以内に理事会を招集しなければならない。
- 3 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的および審議事項を記載した書面又は電磁的方法をもって、少なくとも会日の7日前までに通知しなければならない。

(議長)

第34条 理事会の議長は、理事長がこれに当たる。

(議決)

第35条 理事会における議決事項は、第33条第3項の規定によってあらかじめ通知した事項とする。

- 2 理事会の議事は、理事総数の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(表決権等)

第36条 各理事の表決権は、平等なるものとする。

- 2 やむを得ない理由のため理事会に出席できない理事は、あらかじめ通知された事項について書面又は電磁的方法をもって表決することができる。
- 3 前項の規定により表決した理事は、第35条第2項および第37条第1項第2号の適用については、理事会に出席したものとみなす。
- 4 理事会の議決について、特別の利害関係を有する理事は、その議事の議決に加わることができない。

(議事録)

第37条 理事会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。

- (1) 日時および場所
 - (2) 理事総数、出席者数および出席者氏名(書面又は電磁的方法による表決者にあつては、その旨を付記すること。)
 - (3) 審議事項
 - (4) 議事の経過の概要および議決の結果
 - (5) 議事録署名人の選任に関する事項
- 2 議事録には、議長およびその会議において選任された議事録署名人2人以上が署名又は記名押印しなければならない。

第7章 資産および会計

(資産の構成)

第38条 この法人の資産は、次の各号に掲げるものをもって構成する。

- (1) 設立の時の財産目録に記載された資産
- (2) 入会金および会費
- (3) 寄附金品
- (4) 財産から生じる収益
- (5) 事業に伴う収益
- (6) その他の収益

(資産の区分)

第39条 この法人の資産は、これを分けて特定非営利活動に係る事業に関する資産の1種とする。

(資産の管理)

第40条 この法人の資産は、理事長が管理し、その方法は、総会の議決を経て、理事長が別に定める。

(会計の原則)

第41条 この法人の会計は、法第27条各号に掲げる原則に従って行うものとする。

(会計の区分)

第42条 この法人の会計は、これを分けて特定非営利活動に係る事業に関する会計の1種とする。

(事業計画および予算)

第43条 この法人の事業計画およびこれに伴う活動予算は、理事長が作成し、総会の議決を経なければならない。

(暫定予算)

第44条 前条の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、理事長は、理事会の議決を経て、予算成立の日まで前事業年度の予算に準じ収益費用を講じることができる。

2 前項の収益費用は、新たに成立した予算の収益費用とみなす。

(予算の追加および更正)

第45条 予算議決後にやむを得ない事由が生じたときは、総会の議決を経て、既定予算の追加又は更正をすることができる。

(事業報告および決算)

第46条 この法人の事業報告書、活動計算書、貸借対照表および財産目録等の決算に関する書類は、毎事業年度終了後、速やかに、理事長が作成し、監事の監査を受け、総会の議決を経なければならない。

2 決算上剰余金を生じたときは、次事業年度に繰り越すものとする。

(事業年度)

第47条 この法人の事業年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(臨機の措置)

第48条 予算をもって定めるもののほか、借入金の借入れその他新たな義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、総会の議決を経なければならない。

第8章 定款の変更、解散および合併

(定款の変更)

第49条 この法人が定款を変更しようとするときは、総会に出席した正会員の3分の2以上の多数による議決を経、かつ、法第25条第3項に規定する以下の事項を変更する場合、所轄庁の認証を得なければならない。

- (1) 目的
- (2) 名称
- (3) その行う特定非営利活動の種類および当該特定非営利活動に係る事業の種類
- (4) 主たる事務所およびその他の事務所の所在地(所轄庁変更を伴うものに限る)
- (5) 社員の資格の得喪に関する事項
- (6) 役員に関する事項(役員の定数に関する事項を除く)
- (7) 会議に関する事項
- (8) その他の事業を行う場合における、その種類その他当該その他の事業に関する事項
- (9) 解散に関する事項(残余財産の帰属すべき事項に限る)
- (10) 定款の変更に関する事項

(解散)

第50条 この法人は、次に掲げる事由により解散する。

- (1) 総会の決議
- (2) 目的とする特定非営利活動に係る事業の成功の不能
- (3) 正会員の欠亡
- (4) 合併
- (5) 破産手続開始の決定
- (6) 所轄庁による設立の認証の取消し

- 2 前項第1号の事由によりこの法人が解散するときは、正会員総数の3分の2以上の承諾を得なければならない。
- 3 第1項第2号の事由により解散するときは、所轄庁の認定を得なければならない。

(残余財産の帰属)

第51条 この法人が解散(合併又は破産手続開始の決定による解散を除く。)したときに残存する財産は、法第11条第3項に掲げる者のうち、総会で選定されたものに譲渡するものとする。

(合併)

第52条 この法人が合併しようとするときは、総会において正会員総数の3分の2以上の議決を経、かつ、所轄庁の認証を得なければならない。

第9章 公告の方法

(公告の方法)

第53条 この法人の公告は、この法人の掲示場に掲示するとともに、官報に掲載して行う。

ただし、法第28条の2第1項に規定する貸借対照表の公告については、この法人のホームページに掲載して行う。

第10章 雑則

(細則)

第54条 この定款の施行について必要な細則は、理事会の議決を経て、理事長がこれを定める。

附 則

1 この定款は、この法人の成立の日から施行する。

2 この法人の設立当初の役員は、次に掲げる者とする。

理事長	竹内正彦
副理事長	今河麻里
同	藤井純子
理事	南雲純子
同	澤入陽介
同	多積浩大
監事	白鳥健志

3 この法人の設立当初の役員の任期は、第15条第1項の規定にかかわらず、成立の日から令和9年3月31日までとする。

4 この法人の設立当初の事業計画および活動予算は、第43条の規定にかかわらず、設立総会の定めるところによるものとする。

5 この法人の設立当初の事業年度は、第47条の規定にかかわらず、成立の日から令和8年3月31日までとする。

6 この法人の設立当初の入会金および会費は、第8条の規定にかかわらず、次に掲げる額とする。

- | | |
|------------|----------------|
| (1) 正会員入会金 | 5,000円 |
| 正会員会費 | 5,000円(年額) |
| (2) 賛助会員会費 | 3,000円(1口)1口以上 |

役員名簿

法人名		特定非営利活動法人 真駒内エリアマネジメントコネクト	
役職名	氏 名	住 所 又 は 居 所	報酬の有無
理事長 副理事長 副理事長 理事 理事 理事 監事	竹内 正彦 今河 麻里 藤井 純子 南雲 純子 澤入 陽介 多積 浩志 白鳥 健志		無 無 無 無 無 無 無

注1 「氏名」、「住所又は居所」、「報酬の有無」は、全ての役員について記載してください。

2 「氏名」、「住所又は居所」の欄には、札幌市特定非営利活動促進法施行条例第2条第2項に掲げる書面（住民票等）によって証された氏名、住所又は居所を記載してください。

3 「報酬の有無」の欄には、定款の定めに従い報酬を受ける役員には「有」、報酬を受けない役員には「無」を記入してください。

4 役員総数に対する報酬を受ける役員数（「報酬の有無」欄の「有」の数）の割合は、3分の1以下でなければなりません。

5 特定非営利活動促進法第15条の規定により、役員として理事3人以上、監事1人以上を置かなければなりません。また、定款に規定されている役員定数を遵守すること。

6 役員について、特定非営利活動促進法第20条に規定する「役員の欠格事由」に該当しないこと。また、特定非営利活動促進法第21条「役員の親族等の排除」の規定に違反しないこと。

7 監事は、理事又はその法人の職員を兼ねることはできません。

備考 この様式により難いときは、この様式に準じた別の様式を用いることができる。

(法第 10 条第 1 項第 5 号関係)

設 立 趣 旨 書

1 趣 旨

真駒内駅前地区は、札幌市における再開発の重要拠点として位置づけられており、地域住民・行政・民間が協働してまちづくりを進めることが強く求められている。近年、人口構成の変化や高齢化の進行、交流の場の不足、子どもの健全育成環境の希薄化など、地域社会が抱える課題は複雑化・多様化している。

こうした中、地域に暮らす住民や商店、関係団体が主体的に参画し、公共空間や施設を活用しながら持続可能なまちづくりを推進する「エリアマネジメント」の必要性はますます高まっている。私たちは、地域の魅力を高め、住民の交流を促進し、子どもから高齢者まで安心して暮らせる環境を整えることを目的に活動してきた。

今後は、任意団体としての枠を超え、NPO 法人格を取得することにより、地域社会の信頼を高め、行政や企業との協働を一層推進し、持続的かつ安定的に公益的活動を展開していく必要があると考える。

2 申請に至るまでの経過

当団体は 2024 年より、地域に根ざした活動を開始した。特に同年には、メンバーが所属していた「マコエキ会」が受注した札幌市発注の「ウォークアブル実証実験」や、国土交通省発注の「住宅団地再生に向けた住民活動に関する調査業務」において、実質的に全ての業務を担い、高い成果を収めた。これらの業務を通じて、真駒内地域におけるまちづくりの課題や住民ニーズが浮き彫りとなり、地域課題解決に向けた組織的取組の必要性を深く認識するに至った。

さらに、2024 年を通じてエリアマネジメントに関する勉強会を継続的に実施し、NPO 法人化を見据えた勉強会も月 1 回開催してきた。また、同年には真駒内駅前広場において「まこフェス 2024」と協働で「マコエキフェス」を開催し、地域住民が参加する場を提供した。これらの取り組みにより、地域と行政、民間をつなぐ中間支援的役割を果たすためには、任意団体のままでは限界があるとの共通認識が形成された。

以上の経過を踏まえ、当団体は、安定的かつ持続的に地域のエリアマネジメント活動を推進し、広く公益に資する事業を展開するため、NPO 法人の設立を申請するものである。

令和 7 年 12 月 26 日

特定非営利活動法人 真駒内エリアマネジメントコネクト

設立代表者 住所

氏名 竹内 正彦

設立当初の事業年度の事業計画書

法人成立の日から令和8年3月31日まで

特定非営利活動法人 真駒内エリアマネジメントコネクト

1 事業実施の方針

- ・設立当初の事業年度は、以下の事業を確実に実施することを目標とする。
- ・本法人の事業内容をより多くの市民に知っていただくため、ホームページの開
設準備委員会を発足させる。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

事業名 (定款に記載した事業)	具体的な事業内容	(A)当該事業の 実施予定日 時 (B)当該事業の 実施予定場 所 (C)従事者の 予定人数	(D)受益対 象 者の範 囲 (E)予定人 数	事業費の 予算額 (単位：千 円)
1 まちづくりに関する計画・提言活動や公共用地の利用に関する企画・運営事業	地域住民や関係団体と連携し、駅前広場や歴史的記念館を活用したイベントやワークショップの開催、公共空間の利活用促進を行なう事業。ただし今年度は行わない。	実施予定なし 令和8年度実施予定	(D)地域住民 (E)不特定多数	0
2 真駒内を中心とした歴史・文化・風景等をテーマにしたイベントの企画・実施事業	1. エリアマネジメントを住民に広めるために有識者を招集しフォーラムを開催する。 2. エドウィン・ダン記念館ライトアップ	(A) 1. 令和8年3月 2. 1月 (B) 1 南区民センター 2 エドウィン・ダン記念館 (C) 1. 10人 2. 15人	(D)地域住民 (E) 1. 50人 2. 不特定多数	43
3 地域の自然資源を活かした緑のネットワークづくりや花壇整備活動事業	駅前や公園の清掃活動、緑化推進、リサイクル啓発等を通じ、持続可能な地域環境の形成に寄与する事業だが本年度は行わない。	実施予定なし 令和8年度実施予定	(D)地域住民 (E)不特定多数	0

令和8年度の事業計画書

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

特定非営利活動法人真駒内エリアマネジメントコネクト

1 事業実施の方針

- ・以下の事業を確実に実施することを目標とする。
南区のエリアマネジメントを浸透させ、にぎわい創出を目標に、各種イベントを計画し、確実に実行させる。」
- 1 真駒内のまちづくりに関する計画・提言活動や公共用地の利用に関する企画・運営を行う。
- 2 真駒内を中心とした歴史・文化・風景等をテーマにしたイベントの企画・実施を行う。
- 3 地域の自然資源を活かした緑のネットワークづくりや花壇整備活動を行う。
- 4 前事業年度に発足させたホームページの開設準備委員会の検討については、検討結果を通常総会に付議できるよう議論を進める。事業年度内の開設を目標とする。

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

事業名 (定款に記載した事業)	具体的な事業内容	(A)当該事業の実施予定日時 (B)当該事業の実施予定場所 (C)従事者の予定人数	(D)受益対象者の範囲 (E)予定人数	事業費の予算額 (単位：千円)
1 まちづくりに関する計画・提言活動や公共用地の利用に関する企画・運営事業	地域住民や関係団体と連携し、真駒内駅前広場を活用したイベントの開催、公共空間の利活用促進を行う。	(A)令和8年9月 (B)駅前広場 (C)10人	(D)地域住民 (E)不特定多数	200
2 真駒内を中心とした歴史・文化・風景等をテーマにしたイベントの企画・実施事業	音楽・芸術イベント、スポーツ体験会、公開講座等を開催し、市民の文化的・学術的交流の機会を創出する。まちづくりの知見を広めるためのセミナーを開催する。	(A)令和8月 (B)南区民センター (C)10人	(D)地域住民 (E)50人	100

3	地域の自然資源を活かした緑のネットワークづくりや花壇整備活動事業	駅前や公園の清掃活動、緑化推進（ラベンダー）、リサイクル啓発等を通じ、持続可能な地域環境の形成に寄与する。	(A) 令和8年6月～11月 (B) 駅周辺 (C) 10人	(D) 地域住民 (E) 20人	100
---	----------------------------------	---	--------------------------------------	---------------------	-----

設立当初の事業年度 活動予算書
 法人成立の日から 令和8年 3月 31日まで
 特定非営利活動法人真駒内エリアマネジメントコネクト
 (単位: 円)

科目	金額		
I 経常収益			
1. 受取会費			
正会員受取会費	100,000		
賛助会員受取会費	0		
	100,000	100,000	
2. 受取寄附金			
受取寄附金	0		
施設等受入評価益	0		
	0	0	
3. 受取助成金等			
受取民間助成金	0		
	0	0	
4. 事業収益			
事業収益	0	0	
5. その他収益			
受取利息	0		
雑収益	0		
	0	0	
経常収益計			100,000
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給料手当	0		
法定福利費	0		
退職給付費用	0		
福利厚生費	0		
	0		
(2) その他経費			
協賛金(エドウィンゲン記念館ライトアップ事業)	20,000		
謝金	10,000		
会議費	3,000		
旅費交通費	0		
印刷・広報費	10,000		
施設等評価費用	0		
減価償却費	0		
支払利息	0		
	43,000		
事業費計	43,000	43,000	
2. 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	0		
給料手当	0		
法定福利費	0		
退職給付費用	0		
福利厚生費	0		
	0		
(2) その他経費			
会議費	0		
旅費交通費	0		
減価償却費	0		
支払利息	0		
	0		
その他経費計			
管理費計		0	
経常費用計			43,000
当期経常増減額			57,000
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益		0	
		0	
経常外収益計			0
IV 経常外費用			
1. 過年度損益修正損		0	
		0	
経常外費用計			0
当期正味財産増減額			57,000
設立時正味財産額			
次期繰越正味財産額			57,000

※ 当該年度はその他の事業の実施を予定していません。

令和8年度 活動予算書

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31日まで

特定非営利活動法人真駒内エリアマネジメントコネクト

(単位:円)

科目	金額		
I 経常収益			
1. 受取会費			
前年度繰越金	0		
正会員受取会費	50,000		
賛助会員受取会費	30,000		
	80,000	80,000	
2. 受取寄附金			
受取寄附金	0		
施設等受入評価益	0		
	0	0	
3. 受取助成金等			
受取公的・民間助成金	400,000		
	400,000	400,000	
4. 事業収益			
	0	0	
5. その他収益			
受取利息	0		
雑収益	0		
	0	0	
経常収益計		480,000	480,000
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費 (セミナー謝金2名、ラベンダー育成バイト代)	90,000		
給料手当	0		
法定福利費	0		
退職給付費用	0		
福利厚生費	0		
人件費計	90,000		
(2) その他経費			
駅前フェス事業費(テント+ベンチレンタル、チラシ)	200,000		
セミナー事業費 (チラシ)	10,000		
ラベンダー育成事業費 (道具、植植費)	50,000		
会議費	46,000		
旅費交通費	4,000		
施設等評価費用	0		
減価償却費	0		
支払利息	0		
その他経費計	310,000		
事業費計		400,000	
2. 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	0		
給料手当	0		
法定福利費	0		
退職給付費用	0		
福利厚生費	0		
人件費計	0	0	
(2) その他経費			
会議費	36,000		
旅費交通費	0		
減価償却費	0		
支払利息	0		
通信費	21,000		
その他経費計	57,000		
管理費計	57,000	57,000	
経常費用計		457,000	457,000
当期経常増減額			23,000
III 経常外収益			
1. 固定資産売却益	0		
		0	
経常外収益計	0		
IV 経常外費用			
1. 過年度損益修正損	0		
		0	
経常外費用計			
当期正味財産増減額			23,000
前期繰越正味財産額			57,000
次期繰越正味財産額			80,000

※ 当該年度はその他の事業の実施を予定していません。