

有料老人ホーム重要事項説明書

		記入年月日	年	月	日
記入者名		所属・職名			

1. 事業主体概要

種類	1 個人 2 法人	
	※法人の場合、その種類 株式会社	
名称	(ふりがな) カブシキガイシャ ファネス	
	株式会社 ファネス	
法人番号	法人番号の有無	1 あり 2 なし
	法人番号	
事業主体の主たる事務所の所在地	〒 003-0025	
	札幌市白石区本郷通10丁目北1番12号	
連絡先	電話番号	011-887-0091
	FAX番号	011-598-9225
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	
代表者	氏名	代表取締役
	職名	金谷 豪
設立年月日	平成10 年 10 月 19 日	
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ティダノサト			
	ていだの里			
所在地	〒 062-0931			
	札幌市豊平区平岸1条12丁目1番67号			
建物名等	ていだの里			
市区町村コード	都道府県	北海道	市区町村	札幌市
主な利用交通手段	最寄駅		南平岸	駅
	交通手段と所要時間		地下鉄南平岸駅より徒歩15分	
連絡先	電話番号	011-831-0020		
	FAX番号	011-831-0040		
	メールアドレス	teida-sato@rose.plala.or.jp		
	ホームページアドレス			
管理者	氏名	金谷 由香		
	職名	管理者		
建物の竣工日		昭和54	年	11 月 29 日
有料老人ホーム事業の開始日		平成29	年	4 月 1 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）			
	2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）			
	③ 住宅型			
	4 健康型			
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号			
	指定した自治体名			
	事業所の指定日		年	月 日
	指定の更新日（直近）		年	月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	883.78 m ²	
	所有関係	☒ 1 事業者が自ら所有する土地 ☐ 2 事業者が貸借する土地	
		2 事業者が貸借する土地の場合	
		貸借の種別	1 普通貸借 2 定期貸借
		抵当権の有無	☒ 1 あり ☐ 2 なし
		契約期間	1 あり 2 なし
			開始
			年 月 日
			終了
	年 月 日		
契約の自動更新	1 あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	1,097.36 m ²
		うち、老人ホーム部分	965.41 m ²
	耐火構造	☒ 1 耐火建築物 ☐ 2 準耐火建築物 ☐ 3 その他	
		3 その他の場合	
	構造	☒ 1 鉄筋コンクリート造 ☐ 2 鉄骨造 ☐ 3 木造 ☐ 4 その他	
		4 その他の場合	
	所有関係	☒ 1 事業者が自ら所有する建物 ☐ 2 事業者が貸借する建物	
		2 事業者が貸借する建物の場合	
		貸借の種別	1 普通貸借 2 定期貸借
		抵当権の有無	☒ 1 あり ☐ 2 なし
契約期間		1 あり 2 なし	
		開始	
		年 月 日	
		終了	
年 月 日			
契約の自動更新	1 あり 2 なし		

居室の 状況	居室区分 【表示事項】		① 全室個室（縁故者個室含む）				
			2 相部屋あり				
			最少				人部屋
			最大				人部屋
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※	
	タイプ1	有 無	有 無	18.9 m ²	33	一般居室	
	タイプ2	有 無	有 無	m ²			
	タイプ3	有 無	有 無	m ²			
	タイプ4	有 無	有 無	m ²			
	タイプ5	有 無	有 無	m ²			
	タイプ6	有 無	有 無	m ²			
	タイプ7	有 無	有 無	m ²			
タイプ8	有 無	有 無	m ²				
タイプ9	有 無	有 無	m ²				
タイプ10	有 無	有 無	m ²				
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入							
共用施設	共用便所における 便房	0 か所	うち男女別の対応が可能な便房			か所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房			か所	
	共用浴室	0 か所	個室			か所	
			大浴場			か所	
	共用浴室における 介護浴槽	0 か所	チェアー浴			か所	
			リフト浴			か所	
			ストレッチャー浴			か所	
			その他			か所	
食堂	① あり 2 なし						
入居者や家族が利用 できる調理設備	1 あり ② なし						
エレベーター	① あり（車椅子対応） 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし						
消防用設備 等	消火器	① あり 2 なし					
	自動火災報知設備	① あり 2 なし					
	火災通報設備	① あり 2 なし					
	スプリンクラー	① あり 2 なし					
	防火管理者	① あり 2 なし					
	防災計画	① あり 2 なし					

緊急通報装置等	居室	1 全居室あり	2 一部居室あり	(3) なし
	便所	1 全便所あり	2 一部便所あり	(3) なし
	浴室	1 全浴室あり	2 一部浴室あり	(3) なし
	その他			
		1 あり	2 一部あり	3 なし
その他				

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	ご自身のできる範囲で「自立した生活」を営めるようサポートしていきます。			
サービスの提供内容に関する特色	デイサービスが併設されておりますので、ご要望に応じてご利用いただけます。			
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	(3) なし	
食事の提供	1 自ら実施	(2) 委託	3 なし	
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施	2 委託	(3) なし	
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	(3) なし	
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	(3) なし	
生活相談サービス	(1) 自ら実施	2 委託	3 なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配	
		☐	入退院の付き添い	
		☐	通院介助	
		☐	その他	
協力医療機関	1	名称	医療法人社団 響	
		住所	札幌市白石区東札幌4条4丁目 1 - 1 8	
		診療科目	内科	
		協力科目	内科	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	① あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	① あり 2 なし
	2	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり 2 なし
	3	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり 2 なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり 2 なし

	4	名称					
		住所					
		診療科目					
		協力科目					
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし
	5	名称					
		住所					
		診療科目					
		協力科目					
協力内容		入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1	あり	2	なし	
新興感染症発生時に連携する医療機関	1		あり	2		なし	
	1 ありの場合						
	医療機関の名称						
	医療機関の住所						
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団 響				
		住所	札幌市白石区東札幌4条4丁目 1 - 1 8				
		協力内容	歯科診療				
	2	名称					
		住所					
		協力内容					

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	① あり	2 なし
	要支援の者	① あり	2 なし
	要介護の者	① あり	2 なし
留意事項			
契約解除の内容	入居者の死亡 入居者または事業者からの申し出による契約解除 入居者の全身状態が低下し、客観的に見て当施設での生活が難しいと判断された場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書第29条	
	解約予告期間	6 か月	
入居者から解約予告期間	1 か月		
体験入居の内容	1 あり	② なし	
	1 ありの場合		
	(内容)		
入居定員	1 人		
その他			

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1		1	
生活相談員	0			
直接処遇職員	0			
介護職員	0			
看護職員	0			
機能訓練指導員	0			
計画作成担当者	0			
栄養士	0			
調理員	0			
事務員	0			
その他職員	3		3	
1 週間のうち、常勤の従業員が勤務すべき時間数※2				時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業員の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業員が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業員の人数を常勤の従業員の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士	0		
介護福祉士	2		
実務者研修の修了者	1		
初任者研修の修了者	0		
介護支援専門員	0		

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	0		
理学療法士	0		
作業療法士	0		
言語聴覚士	0		
柔道整復士	0		
あん摩マッサージ指圧師	0		
はり師	0		
きゅう師	0		

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(時 分 ～ 時 分)	
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	人	人

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり (2) なし					
		業務にかかる資格等				(1) あり 2 なし					
						1 ありの場合					
						資格等の名称		実務者研修終了			
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導人		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数											
前年度1年間の退職者数											
業務に応じた に従事した 職員の 経験年数	1年未満										
	1年以上 3年未満										
	3年以上 5年未満										
	5年以上 10年未満										
10年以上											
従業者の健康診断の実施状況				(1) あり 2 なし							

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式 (2) 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方法 【表示事項】		1 全額前払い方式 2 一部前払い・月払い方式 (3) 月払い方式 4 選択方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式をすべて選択	
			全額前払い方式
			一部前払い・一部月払い方式
		月払い方式	
年齢に応じた金額設定		1 あり (2) なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり (2) なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取り扱い		(1) 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	札幌市が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案して行う	
	手続き	運営懇談会で意見聴取の上改定する 改定する場合には事前に入居者、身元引受人に通知する	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

				プラン 1		プラン 2			
入居者の状況		要介護度		要介護1					
		年齢		80 歳		歳			
居室の状況		床面積		18.85 m ²		m ²			
		便所		① あり	2 なし	1 あり	2 なし		
		浴室		1 あり	② なし	1 あり	2 なし		
		台所		1 あり	② なし	1 あり	2 なし		
入居時点で必要な費用		前払金				円			
		敷金		72,000 円		円			
月額費用の合計				98,056 円		円			
	家賃		36,000 円				円		
	サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用				円		円	
		介護保険外※2	食費		36,000 円				円
			管理費		24,056 円				円
			介護費用				円		円
			光熱水費				円		円
			その他				円		円

※1

介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2

有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに係る介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	近傍同種の家賃相場を勘案して算定
敷金	家賃の 2 ヶ月分
介護費用※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	なし
管理費	教養設備の維持・管理費（人件費、清掃、修繕等）、事務管理にかかる人件費・事務費、共用部冬季暖房費、水道料金、町内会費の年間概算金額を月額で計算し入居者数で案分して算出
食費	朝食350円、昼食400円、夕食450円 食材費、調理費等の概算月額を勘案して算出
光熱水費	個別契約
利用者の個別的な選択によるサービスの利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	5 人
	女性	26 人
年齢別	65歳未満	0 人
	65歳以上75歳未満	1 人
	75歳以上85歳未満	14 人
	85歳以上	16 人
要介護度別	自立	0 人
	要支援 1	0 人
	要支援 2	1 人
	要介護 1	10 人
	要介護 2	5 人
	要介護 3	1 人
	要介護 4	8 人
	要介護 5	6 人
入居期間別	6 か月未満	3 人
	6 か月以上 1 年未満	8 人
	1 年以上 5 年未満	8 人
	5 年以上10年未満	12 人
	10年以上15年未満	0 人
	15年以上	0 人

(入居者の属性)

平均年齢	85.6 歳
入居者数の合計	31 人
入居率※	93 %
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	2 人
	医療機関	3 人
	死亡	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	0 人
		(解約事由の例)

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数ある場合は欄を増やして記入すること。

窓口 1		
窓口の名称		ていだの里苦情相談窓口
電話番号		011-831-0020
対応している 時間	平日	9:00~17:00
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土、日、祝
窓口 2		
窓口の名称		
電話番号		
対応している 時間	平日	
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり 2 なし		
	1 ありの場合		
	その内容	損害賠償保険、施設賠償、生産	
介護サービス提供により賠償すべき 事故が発生した時の対応	① あり 2 なし		
	1 ありの場合		
	その内容	同上	
事故対応及びその予防のための指針	① あり 2 なし		

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調 査、意見箱等利用者の 意見等を把握する取組 の状況	1 あり ② なし		
	1 ありの場合		
	実施日		
	結果の開示		
第三者による評価の実 施状況	1 あり ② なし		
	1 ありの場合		
	実施日		
	評価機関名称		
	結果の開示		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛型	① 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない
	① 入居希望者に公開

管理規定	2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり 2 なし		
	1 ありの場合		
	(開催頻度) 年		1 回
	2 なしの場合		
	1 代替措置あり 2 代替措置なし		
高齢者虐待防止のための取組の状況	1 代替措置ありの場合		
	(内容)		
虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	① あり 2 なし		
	① あり 2 なし		
	① あり 2 なし		
	① あり 2 なし		
身体的拘束等適正化検討委員会の開催	① あり 2 なし		
	① あり 2 なし		
	① あり 2 なし		

身体的拘束等の適正化のための取組の状況	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと	
	1 あり	② なし
	1 ありの場合 身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録 1 あり 2 なし	
業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画	① あり 2 なし
	災害に関する業務継続計画	① あり 2 なし
	職員に対する周知の実施	① あり 2 なし
	定期的な研修の実施	① あり 2 なし
	定期的な訓練の実施	① あり 2 なし
	定期的な業務継続計画の見直し	① あり 2 なし
提携ホームへの移行【表示事項】	1 あり ② なし	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	① あり 2 なし	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ② なし	
札幌市有料老人ホーム設置運営指導指針「第6 規模及び構造設備」に合致しない事項	① あり 2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項がある場合の内容	エレベーターはストレッチャーに対応していない・廊下幅基準未達
札幌市有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	「第7 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） ③ 適合していない
	不適合事項がある場合の内容	施設敷地（土地）、建物に抵当権の設定あり 体験入居はしていない

備考

添付書類： 別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1

事業主体が札幌市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	事業所の名称	所在地	併設	隣接
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし			
訪問入浴介護	あり	なし			
訪問看護	あり	なし			
訪問リハビリテーション	あり	なし			
居宅療養管理指導	あり	なし			
通所介護	あり	なし			
通所リハビリテーション	あり	なし			
短期入所生活介護	あり	なし			
短期入所療養介護	あり	なし			
特定施設入居者生活介護	あり	なし			
福祉用具貸与	あり	なし			
特定福祉用具販売	あり	なし			

介護サービスの種類	有無	事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし			
夜間対応型訪問介護	あり	なし			
地域密着型通所介護	あり	なし			
認知症対応型通所介護	あり	なし			
小規模多機能型居宅介護	あり	なし			
認知症対応型共同生活介護	あり	なし			
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし			
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし			
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし			
居宅介護支援	あり	なし			

介護サービスの種類	有無		事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅介護予防サービス＞						
介護予防訪問入浴介護	あり	なし				
介護予防訪問看護	あり	なし				
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし				
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし				
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし				
介護予防短期入所生活介護	あり	なし				
介護予防短期入所療養介護	あり	なし				
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし				
介護予防福祉用具貸与	あり	なし				
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし				

介護サービスの種類	有無		事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜地域密着型介護予防サービス＞						
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし				
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし				
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし				
介護予防支援	あり	なし				
＜介護保険施設＞						
介護老人福祉施設	あり	なし				
介護老人保健施設	あり	なし				
介護医療院	あり	なし				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞						
訪問型サービス	あり	なし				
通所型サービス	あり	なし				
その他生活支援サービス	あり	なし				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					あり		(なし)	
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		包含※2	都度※2	料金※3	備 考
介護サービス								
食事介助	あり	なし	あり	なし				
排泄介助・おむつ交換	あり	なし	あり	なし				
おむつ代			あり	なし				
入浴（一般浴）介助・清拭	あり	なし	あり	なし				
特浴介助	あり	なし	あり	なし				
身辺介助（移動・着替え等）	あり	なし	あり	なし				
機能訓練	あり	なし	あり	なし				
通院介助	あり	なし	あり	なし				※ 付添いができる範囲を明確化すること
口腔衛生管理	あり	なし	あり	なし				
生活サービス								
居室清掃	あり	なし	あり	なし				
リネン交換	あり	なし	あり	なし				
日常の洗濯	あり	なし	あり	なし				
居室配膳・下膳	あり	なし	あり	なし				
入居者の嗜好に応じた特別な食事			あり	なし				
おやつ			あり	なし				
理美容師による理美容サービス			あり	なし				
買い物代行	あり	なし	あり	なし				※ 利用できる範囲を明確化すること
役所手続き代行	あり	なし	あり	なし				
金銭・貯金管理	あり	なし	あり	なし				
健康管理サービス								
定期健康診断			あり	なし				※ 回数（年〇回など）を明記すること
健康相談	あり	なし	あり	なし				
生活指導・栄養指導	あり	なし	あり	なし				
服薬支援	あり	なし	あり	なし				
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	あり	なし	あり	なし				
入退院時・入院中のサービス								
入退院時の同行	あり	なし	あり	なし				※ 付添いができる範囲を明確化すること
入院中の洗濯物交換・買い物	あり	なし	あり	なし				
入院中の見舞い訪問	あり	なし	あり	なし				

※ 1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割～3割の利用者負担）。

※ 2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※ 3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。