

有料老人ホーム重要事項説明書

		記入年月日	2025	年	7	月	1	日
記入者名	熊谷 良枝	所属・職名	施設長					

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について」の一部改正について（令和4年8月18日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙3の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙3の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	1 個人	2 法人	
	※法人の場合、その種類 営利法人		
名称	(ふりがな) かぶしきかいしゃあいぷらん 株式会社あいプラン		
法人番号	法人番号の有無	1 あり	2 なし
	法人番号	7430001019799	
事業主体の主たる事務所の所在地	〒 060-0062		
	北海道札幌市中央区南2条西8丁目12番1号		
連絡先	電話番号	011-232-2888	
	FAX番号	011-232-4550	
	メールアドレス	kaigo@apg-aiplan-.com	
	ホームページアドレス	http://apg-aiplan.com	
代表者	氏名	新道 いくみ	
	職名	代表取締役	
設立年月日	1963 年	2 月	10 日
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）		

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) けあめぞんやまはな1ごうかん			
	ケアメゾン山鼻1号館			
所在地	〒 064-0921			
	北海道札幌市中央区南21条西12丁目3番3号			
建物名等				
市区町村コード	都道府県	北海道	市区町村	札幌市
主な利用交通手段	最寄駅		市電 石山通	駅
	交通手段と所要時間		札幌市電 『石山通』より徒歩約3分	
連絡先	電話番号	011-520-8533		
	FAX番号	011-532-0666		
	メールアドレス	info@caremaison.jp		
	ホームページアドレス	http://www.caremaison.jp		
管理者	氏名	熊谷 良枝		
	職名	施設長		
建物の竣工日		2004 年	10 月	25 日
有料老人ホーム事業の開始日		2023 年	8 月	1 日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）			
	2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）			
	3 住宅型			
	4 健康型			
1 又は 2 に該当 する場合	介護保険事業者番号	0 1 7 0 1 0 5 5 7 1		
	指定した自治体名	札幌市		
	事業所の指定日	2023 年	8 月	1 日
	指定の更新日（直近）	2023 年	8 月	1 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	781.73 m ²		
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地		2 事業者が貸借する土地
		2 事業者が貸借する土地の場合		
		貸借の種別	1 普通貸借	2 定期貸借
		抵当権の有無	1 あり	2 なし
		契約期間	1 あり	2 なし
			開始	
			年	月 日
			終了	
	年	月 日		
契約の自動更新	1 あり	2 なし		
建物	延床面積	全体	1,812.40 m ²	
		うち、老人ホーム部分	1,812.40 m ²	
	耐火構造	1 耐火建築物		
		2 準耐火建築物		
		3 その他		
		3 その他の場合		
	構造	1 鉄筋コンクリート造		
		2 鉄骨造		
		3 木造		
		4 その他		
		4 その他の場合		
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物		2 事業者が貸借する建物
		2 事業者が貸借する建物の場合		
		貸借の種別	1 普通貸借	2 定期貸借
		抵当権の有無	1 あり	2 なし
契約期間		1 あり	2 なし	
		開始		
		年	月 日	
		終了		
年		月 日		
契約の自動更新		1 あり	2 なし	

居室の 状況	居室区分 【表示事項】		1 全室個室（縁故者個室含む）					
			2 相部屋あり					
			最少		1 人部屋			
			最大		1 人部屋			
		トイレ		浴室		面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有	無	有	無	18 m ²	41	介護居室個室
	タイプ2	有	無	有	無	m ²		
	タイプ3	有	無	有	無	m ²		
	タイプ4	有	無	有	無	m ²		
	タイプ5	有	無	有	無	m ²		
	タイプ6	有	無	有	無	m ²		
	タイプ7	有	無	有	無	m ²		
	タイプ8	有	無	有	無	m ²		
タイプ9	有	無	有	無	m ²			
タイプ10	有	無	有	無	m ²			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入								
共用施設	共用便所における便房	6	か所	うち男女別の対応が可能な便房		2	か所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房		1	か所	
	共用浴室	4	か所	個室		4	か所	
				大浴場		0	か所	
	共用浴室における介護浴槽	1	か所	チェアー浴		0	か所	
				リフト浴		0	か所	
				ストレッチャー浴		1	か所	
				その他			か所	
	食堂	1	あり	2	なし			
	入居者や家族が利用できる調理設備	1	あり	2	なし			
エレベーター	1 あり（車椅子対応）							
	2 あり（ストレッチャー対応）							
	3 あり（上記1・2に該当しない）							
	4 なし							
消防用設備等	消火器	1	あり	2	なし			
	自動火災報知設備	1	あり	2	なし			
	火災通報設備	1	あり	2	なし			
	スプリンクラー	1	あり	2	なし			
	防火管理者	1	あり	2	なし			
	防災計画	1	あり	2	なし			

緊急通報装置等	居室	1 全居室あり	2 一部居室あり	3 なし
	便所	1 全便所あり	2 一部便所あり	3 なし
	浴室	1 全浴室あり	2 一部浴室あり	3 なし
	その他			
その他		1 あり	2 一部あり	3 なし

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	入居者一人ひとりの身体的、精神的なレベルを考えた個別ケアにより、身体的、精神的な機能の維持向上を図っていく。		
サービスの提供内容に関する特色	フロア単位で行うユニットケアに特化し、共有スペースを取り囲む居室配置にて職員の固定化を図り、家庭的な雰囲気の中で介護サービスを提供する。		
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	3 なし
食事の提供	1 自ら実施	2 委託	3 なし
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となる	入居継続支援加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	生活機能向上連携加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	ADL維持等加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	夜間看護体制加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	若年性認知症入居者受入加算		1 あり	2 なし
	協力医療機関連携加算 (※1)	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	口腔衛生管理体制加算 (※2)		1 あり	2 なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		1 あり	2 なし
	退院・退所時連携加算		1 あり	2 なし
	退居時情報提供加算		1 あり	2 なし

サービスの体制の有無 ※１ 「協力医療機関連携加算（Ⅰ）」は、「相談・診療を行う体制を常時確保し、緊急時に入院を受け入れる体制を確保している協力医療機関と連携している場合」に該当する場合を指し、「協力医療機関連携加算（Ⅱ）」は、「協力医療機関連携加算（Ⅰ）」以外に該当する場合を指す。 ※２ 「地域密着型特定施設入居者生活介護」の指定を受けている場合。	看取り介護加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
	認知症専門ケア加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
	高齢者施設等感染対策向上加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
	新興感染症等施設療養費				1	あり	2	なし
	生産性向上推進体制加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
	サービス提供体制強化加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅲ）	1	あり	2	なし	
	介護職員等処遇改善加算		（Ⅰ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅱ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅲ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅳ）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（１）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（２）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（３）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（４）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（５）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（６）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（７）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（８）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（９）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（１０）	1	あり	2	なし	
			（Ⅴ）（１１）	1	あり	2	なし	
（Ⅴ）（１２）			1	あり	2	なし		
（Ⅴ）（１３）	1	あり	2	なし				
（Ⅴ）（１４）	1	あり	2	なし				
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無		1		あり	2		なし	
		1 ありの場合						
		(介護・看護職員の配置率)				: 1		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		☐	救急車の手配					
		☐	入退院の付き添い					
		☐	通院介助					
			その他					
協力医療機関	1	名称	医療法人讃生会 宮の森記念病院					
		住所	札幌市中央区宮の森3条7丁目5番25号					
		診療科目	脳神経外科・内科・循環器内科・腎臓内科・外科、消化器内科・放射線科・リハビリテーション科					
		協力科目	内科全般					
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
	2	名称	医療法人徳洲会 札幌外科記念病院					
		住所	札幌市中央区南23条西15丁目1番3号					
		診療科目	内科・消化器内科・外科・消化器外科・小児外科・肛門科・整形外科・放射線科・リハビリテーション科・循環器内科・循環器外科					
		協力科目						
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
	3	名称	医療法人社団 土田病院					
		住所	札幌市中央区南21条西9丁目2番11号					
		診療科目	外科・内科・消化器内科・呼吸器内科・アレルギー科・救急科・整形外科・肛門外科・循環器内科・麻酔科・リハビリテーション科					
		協力科目						
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
			診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり	2 なし			
新興感染症発生時に連携する医療機関	1 あり		2 なし					
	1 ありの場合							
	医療機関の名称							

医療機関		医療機関の住所	
協力歯科医療機関	1	名称	片岡歯科クリニック
		住所	札幌市中央区南19条西12丁目1番1号
		協力内容	訪問診療・外来診療
	2	名称	医療法人社団立靖会 ラビット歯科
		住所	札幌市北区北24条西4丁目1番21号
		協力内容	訪問診療・居宅療養管理指導・口腔ケア

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合		
	○	介護居室へ移る場合		
		その他		
判断基準の内容	より適切な介護を提供するために必要と判断した場合			
手続きの内容	・医師の意見を聴く ・入居者の意見を確認する ・身元引受人の意見を聴く ・緊急やむを得ない場合を除いて一定の観察期間を設ける ・入居者の権利や入居一時金又は家賃相当額の額等に重大な変更が生じる場合は、住み替え後の居室及び権利の変動、居室の専有面積の変更に伴う費用負担の増減又は費用調整の有無、提供する介護等の変更内容について入居者及び身元引受人等に説明を行う ・入居者の同意を得る ・それぞれの手続きは書面にて確認する			
追加的費用の有無	1 あり	2 なし		
居室利用権の取扱い	居室利用権が移行する。			
前払金償却の調整の有無	1 あり	2 なし		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり	2 なし	
	便所の変更	1 あり	2 なし	
	浴室の変更	1 あり	2 なし	
	洗面所の変更	1 あり	2 なし	
	台所の変更	1 あり	2 なし	
	その他の変更	1 あり	2 なし	
		1 ありの場合 (変更内容)		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり	2 なし
	要支援の者	1 あり	2 なし
	要介護の者	1 あり	2 なし
留意事項	6 5 歳以上		
契約解除の内容	入居者が逝去した場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	・入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき ・月払利用料その他の支払を正当な理由なく、しばしば遅滞するとき ・入居者の行動が、他の入居者又は従業員の生命に危害を及ぼし、又はその危害の切迫した恐れがあり、かつホームにおける通常の介護方法及び接遇方法ではこれを防止することができないとき	
	解約予告期間	3 か月	
入居者から解約予告期間	1 か月		
体験入居の内容	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	(内容)	1 泊 2 日 5, 5 0 0 円	

入居定員	41 人
その他	

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1	0	1
生活相談員	1	1	0	1
直接処遇職員	26	25	1	25.5
介護職員	23	23	0	23
看護職員	3	2	1	2.5
機能訓練指導員	1	0	1	0.5
計画作成担当者	1	1	0	1
栄養士	1	0	1	委託
調理員	4	0	4	委託
事務員	2	2	0	2
その他職員	1	1	0	1
1週間のうち、常勤の従業員が勤務すべき時間数※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業員の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業員が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業員の人数を常勤の従業員の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	12	12	0
実務者研修の修了者	3	3	0
初任者研修の修了者	8	8	0
介護支援専門員	0	0	0

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	0	1
理学療法士	0	0	0
作業療法士	0	0	0
言語聴覚士	0	0	0
柔道整復士	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0
はり師	0	0	0
きゅう師	0	0	0

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(19 時 30 分 ~ 7 時 30 分)			
	平均人数		最少時人数 (休憩者等を除く)	
看護職員	0 人		0 人	
介護職員	3 人		1 人	

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般形特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上職員配置比率※ 【表示事項】	a	1. 5 : 1 以上	
		b	2 : 1 以上	
		c	2. 5 : 1 以上	
		d	3 : 1 以上	
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）			1.7 : 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択				
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 （外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	ホームの職員数	人		
	訪問介護事業所の名称			
	訪問看護事業所の名称			
	通所介護事業所の名称			

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務						1 あり		2 なし	
		業務にかか る資格等		1 あり				2 なし			
				1 ありの場合							
				資格等の名称				介護福祉士			
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導人		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度 1 年間の採用者数		0	0	9	0	1	0	0	0	0	0
前年度 1 年間の退職者数		0	0	7	0	0	0	0	0	0	0
業 務 に 応 じ た 従 事 し た 職 員 の 経 験 年 数	1 年未満	0	0	8	0	1	0	0	0	0	0
	1 年以上 3 年未満	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0
	3 年以上 5 年未満	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0
	5 年以上 10 年未満	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	10 年以上	0	1	4	0	0	0	0	1	1	0
従業者の健康診断の実施状況				1 あり				2 なし			

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
		2 建物賃貸借方式	
		3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方法 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		2 一部前払い・月払い方式	
		3 月払い方式	
		4 選択方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式をすべて選択	
	☐	全額前払い方式	
	☐	一部前払い・一部月払い方式	
	☐	月払い方式	
年齢に応じた金額設定		1 あり	2 なし
要介護状態に応じた金額設定		1 あり	2 なし
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取り扱い		1 減額なし	
		2 日割り計算で減額	
		3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	入居契約第24条に基づき、ホームが所在する地域の自治体が発表する 消費者物価指数及び人件費等を勘案の上	
	手続き	運営懇談会の意見を聴く	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

				個室（全額前払い方式）		個室（月払い方式）					
入居者の状況		要介護度									
		年齢		歳		歳					
居室の状況		床面積		18 m ²		18 m ²					
		便所		1	あり	2	なし	1	あり	2	なし
		浴室		1	あり	2	なし	1	あり	2	なし
		台所		1	あり	2	なし	1	あり	2	なし
入居時点で必要な費用		前払金		270万～630万		円	－		円		
		敷金		－		円	－		円		
月額費用の合計				179,870		円	244,870		円		
	家賃			－		円	65,000		円		
	サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		－		円	－		円		
		介護保険外※2	食費		69,870		円	69,870		円	
			管理費		110,000		円	110,000		円	
			介護費用		－		円	－		円	
			光熱水費		管理費に含む		円	管理費に含む		円	
			その他		－		円	－		円	

※1

介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2

有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに係る介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	(月払いプラン)当施設の開発費、土地代、建設費、整備費用、大規模修繕費等修繕費、物価等変動費、借入金利息、管理事務費を含む建設開発の総費用を内容とする、合理的な積算根拠に基づいて算出されています。 (前払いプラン)終身にわたる入居一時金を前払金として受領することから、月払いの家賃相当額の支払いは不要です。
敷金	家賃の ヶ月分
介護費用※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	
管理費	事務管理部門の人件費、事務費、入居者に対する日常生活支援サービス提供のための人件費、事務費、共用施設等の維持管理費です。
食費	人件費等の諸経費、食材費に基づく費用。各フロア毎の食堂にて朝食(626円)・昼食(723円)・夕食(979円)の1日3食2,328円を30日間喫食した場合の費用。(実食数に応じて請求致します) ※朝食・昼食・おやつは、軽減税率対象となります。
光熱水費	・居室の電気料・水道料は管理費に含まれています。 ・11月から4月まで 暖房費として11,000円/月
利用者の個別的な選択によるサービスの利用料	別添2

その他のサービス利用料	
-------------	--

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	要介護度に応じて介護費用の 1～3 割を徴収する。 要支援 1 : 6,495 円 要支援 2 : 10,885円 要介護 1 : 18,921 円 要介護 2 : 21,183円 要介護 3 : 23,546円 要介護 4 : 25,742 円 要介護 5 : 28,071円 ※上記は1割負担の場合。 ※札幌市地域単価による 1 ヶ月 30 日の計算。 ※夜間看護体制加算、協力医療機関連携加算、サービス提供体制強化加算、介護職員等処遇改善加算を含む。
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス (上乘せサービス)	
※介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	・使途：入居一時金は、目的施設(居室及び共用施設)を終身にわたって利用するための家賃相当額に充当する。老人福祉法第29条第8項において受領が禁止されている権利金又は対価性のない金品の受領には該当しません。 ・算定根拠：入居一時金の算定にあたっては、厚生労働省の有料老人ホーム設置運営標準指導指針及び事務連絡(平成23年3月16日付)で示された算出に基づき算定します。	
想定居住期間 (償却年月数)	36～84	ヶ月
償却の開始日	入居日の翌日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)	675,000円～1,575,000	円
初期償却率	25 %	
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了	①受領済み入居一時金を全額返金する。 ②利用期間に係る利用料を下記算定方法に基づいて受領する。 ・算定方法：入居一時金×想定居住期間償却率(75%)÷想定居住期間の月数÷30×(入居日から契約終了日までの実日数) ・本契約による目的施設の1日当り利用料は、個室の場合1,875円です(家賃相当額1日1,875円) ※月払い利用料は日割り計算を行う ※その他、食費、生活支援サービス等は実績に応じて徴収する
	入居後 3 月を超えた契約終了	・入居一時金×75%(想定居住期間の償却率)÷入居日の翌日から償却期間満了日までの実日数)×(契約終了日からの償却満了日までの実日数)

前払金の保 全先	1	全国有料老人ホーム協会	
	2	連帯保証を行う銀行等	
	3	信託契約を行う信託会社等	
	4	保証保険を行う保険会社	
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合	
		名称	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	6 人
	女性	27 人
年齢別	65歳未満	0 人
	65歳以上75歳未満	0 人
	75歳以上85歳未満	4 人
	85歳以上	29 人
要介護度別	自立	1 人
	要支援 1	5 人
	要支援 2	1 人
	要介護 1	9 人
	要介護 2	6 人
	要介護 3	5 人
	要介護 4	3 人
	要介護 5	4 人
入居期間別	6 か月未満	2 人
	6 か月以上 1 年未満	5 人
	1 年以上 5 年未満	12 人
	5 年以上10年未満	11 人
	10年以上15年未満	3 人
	15年以上	0 人

(入居者の属性)

平均年齢	89.9 歳
入居者数の合計	33 人
入居率※	80.4 %
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	1 人
	社会福祉施設	0 人
	医療機関	7 人
	死亡	0 人
	その他	0 人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	5 人
		(解約事由の例) 長期療養型への転院、自宅で看取り対応

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数ある場合は欄を増やして記入すること。

窓口 1		
窓口の名称		札幌市介護保険課
電話番号		011-211-2972
対応している 時間	平日	8 : 45～17 : 15
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日および年末年始は休み
窓口 2		
窓口の名称		北海道国民健康保険団体連合会
電話番号		011-231-5175
対応している 時間	平日	9 : 00～17 : 00
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日
窓口 3		
窓口の名称		公益社団法人 全国有料老人ホーム
電話番号		03-5207-2763
対応している 時間	平日	10 : 00～17 : 00
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日・年末年始

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	その内容	あいおいニッセイ同和損害保険㈱の「施設サービス・施設支援事業者賠償責任保険」に加入。	
介護サービス提供により賠償すべき事故が発生した時の対応	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	その内容	サービス提供上の事故等により入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合、不可抗力による場合を除き賠償される。	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調	1 あり	2 なし	
-----------	------	------	--

利用者のアンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 ありの場合		
	実施日		
	結果の開示		
第三者による評価の実施状況	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	実施日		
	評価機関名称		
	結果の開示		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛型	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない
管理規定	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開
	2 入居希望者に交付
	3 公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	(開催頻度) 年		2 回
	2 なしの場合		
	1 代替措置あり		2 代替措置なし
	1 代替措置ありの場合		
高齢者虐待防止のための取組の状況	(内容)		
	虐待防止対策検討委員会の定期的な開催		1 あり 2 なし
	指針の整備		1 あり 2 なし
	定期的な研修の実施		1 あり 2 なし
	担当者の配置		1 あり 2 なし

	身体的拘束等適正化検討委員会の開催	1 あり	2 なし
	指針の整備	1 あり	2 なし
	定期的な研修の実施	1 あり	2 なし

身体的拘束等の適正化のための取組の状況	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと		
	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録	1 あり 2 なし	
業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画	1 あり	2 なし
	災害に関する業務継続計画	1 あり	2 なし
	職員に対する周知の実施	1 あり	2 なし
	定期的な研修の実施	1 あり	2 なし
	定期的な訓練の実施	1 あり	2 なし
	定期的な業務継続計画の見直し	1 あり	2 なし
提携ホームへの移行【表示事項】	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	提携ホーム名		
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり	2 なし	
	3	サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり	2 なし	
札幌市有料老人ホーム設置運営指導指針「第6 規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり	2 なし	
	1 ありの場合		
	合致しない事項がある場合の内容		
	「第7 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない	
札幌市有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項			
不適合事項がある場合の内容			

備考

添付書類： 別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）
別添 3（年齢別入居一時金一覧表）
別添 4（要介護認定に係る確認書）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。