

記入例①

報告書①②の
オンライン申請も
可能です。



〈5年・10年〉
報告書

①

認定計画実施者（所有者）の記名をしてください。
連名で認定を受けた場合は、連名で記名してください。

札幌市長あて

報告者
(認定計画実施者)

氏名

札幌 太郎

札幌 花子

住所

札幌市中央区北1条西1丁目1-1

電話番号

090-0000-0000

(日中に連絡可能な番号をご記入ください)

E-mail

000@00.jp

(日中、電話対応が困難な方はご記入ください)

日中連絡ができる連絡先をご記入ください。

報告書の内容について、
確認する場合があります。

認定長期優良住宅の維持保全状況等に関する報告書

長期優良住宅の普及の促進に関する法律（平成20年法律第87号）第12条の規定に基づき、報告の求めのあった認定長期優良住宅の維持保全状況等については、下記のとおりです。

記

認定通知書または同封の依頼文に記載されている内容を記入してください。

1 報告対象の長期優良住宅建築等計画（住まいの概要等を記入してください。）

(1) 認定年月日・番号 : 平成 令和 〇〇年 4月 1 5日 第 1120001 号

(2) 変更/地位の継承（該当する場合のみ記入）

変更認定や地位の継承認定を受けた方は、
記入してください。

認定年月日・番号 : 平成 令和 〇〇年 1 1月 1 1日 第 3120001/5120001/6120001 号

認定年月日・番号 : 平成 令和 〇〇年 3月 3日 第 3120002/5120002/6120002 号

(3) 認定に係る住宅の位置 : 札幌市 中央 区 札幌市中央区北1条西1丁目10

地名・地番を記入してください。

連名で認定を受けた方は、連名で記入してください。

(4) 認定計画実施者 : 札幌 太郎 、 札幌 花子

(5) 定期点検等実施者 : 株式会社〇〇〇〇ホーム

住所 札幌市北区〇〇〇〇〇〇

電話番号 011-0000-0000

定期点検を行っているのが、
報告者本人の場合→報告者の情報
ハウスメーカーや工務店等の場合
→業者情報を記入してください。

2 報告内容

2-1 住宅の建築及び維持保全の状況に関する記録等の保存状況

(住まいに係る書類等の保存状況について該当するものに☑をしてください。)

(1) 認定申請書	☒	有	・	☐	無
(2) 認定通知書	☒	有	・	☐	無
(3) 認定申請書添付の設計図書	☒	有	・	☐	無
(4) 認定申請書添付の維持保全計画	☒	有	・	☐	無
(5) 実施した維持保全（点検・補修等）の記録 (維持保全を委託した場合、委託契約書と実施報告書等)	☒	有	・	☐	無
(6) 変更認定申請書・通知書	☐	有	・	☐	無
(7) 地位の承継承認申請書・承認通知書	☐	有	・	☐	無

(6)(7)は、同封の依頼文に、変更/地位の継承の認定年月日・番号の
記載がない場合は、「該当なし」に○をつけてください。

記入例②

※すべての点検記録の

コピーを提出してください。

維持保全計画書（30年間）

点検部位		主な点検項目	点検の時期	定期的な 手入れ等	更新・取替 の
構造 躯体	基礎	コンクリート 基礎立上がり	5年 7年、10年、15年、 20年、25年、30年		
	土台	土台	5年 7年、10年、15年、 20年、25年、30年		
	床組	大引き・床束・ 根太	5年 7年、10年、15年、 20年、25年、30年		
	軸組	柱・間柱・筋か い・胴差	10年、20年、30年		
	小屋組	たる木・もや・ 棟木・小屋束	10年、20年、30年		
屋根・ 外壁・ 開口部	屋根	瓦ふき・金属葺き・ 彩色トレス葺き	6か月 1年 3年 5年 10年、20年、30年		
	外壁	サイディング 壁 他	6か月 1年 3年 5年 10年、20年、31年		
	雨どい	雨どい	5年 10年、15年、20年、 25年、30年		
	軒裏	軒裏天井	5年 10年、15年、20年、 25年、30年		
	開口部	屋外に面する 開口部	5年 10年、15年、20年、 25年、30年		
設備	配管	給水管	5年 10年、15年、20年、 25年、30年		
	設備	排水管	5年 10年、15年、20年、 25年、30年		

留意事項：

住まいの点検・補修記録シート【6か月点検】

点検日 年 月 日

点検実施者 氏名

点検実施者住所 〒

点検実施者連絡先

住まいの点検・補修記録シート【2年目点検】
(1年点検の代替)

点検日 年 月 日

点検実施者 氏名

点検実施者住所 〒

点検実施者連絡先

住まいの点検・補修記録シート【3年目点検】

点検日 年 月 日

点検実施者 氏名

点検実施者住所 〒

点検実施者連絡先

住まいの点検・補修記録シート【5年目点検】

点検日 年 月 日

点検実施者 氏名

点検実施者住所 〒

点検実施者連絡先

点検部位(点検箇所)にチェック

不具合の有無

不具合の内容(該当項目にチェック)

補修

特記事項：

臨時点検済

不具合補修済

2-2 住宅の維持保全状況 (維持保全計画書と今までに行ったすべての点検記録を、お手元に準備ください。)

点検時期	6か月	1年	2年	3年	4年	5年
① 維持保全計画において 定めた点検時期に☑してください。	☒	☐	☒	☐	☒	☐
② ①で☑した時期に、 計画通りに点検を行っていますか。	☒ はい →④ ☐ いいえ→③	☐ はい →④ ☐ いいえ→③	☒ はい →④ ☐ いいえ→③	☐ はい →④ ☐ いいえ→③	☒ はい →④ ☐ いいえ→③	☒ はい →④ ☐ いいえ→③
③ 計画通り点検を行わなかった場合の 代替点検を行っていますか。	☐ はい ____年目に 代替 →④ ☐ いいえ	☐ はい ____年目に 代替 →④ ☐ いいえ	☒ はい 2年目に 代替 →④ ☐ いいえ	☐ はい ____年目に 代替 →④ ☐ いいえ	☐ はい ____年目に 代替 →④ ☐ いいえ	☐ はい ____年目に 代替 →④ ☐ いいえ
④ 点検記録の保管を 行っていますか。	☒ はい	☐ はい	☒ はい	☐ はい	☒ はい	☐ はい
「はい」と回答した点検時期の、すべての点検記録のコピーを提出してください。						
「いいえ」と回答した点検時期については、点検実施者が業者の場合、 点検記録を業者から取り寄せ、ご自身で保管するとともにコピーを提出してください。						
⑤ 地震時および台風があった際に 臨時点検を行っていますか。	☐ はい →⑥ ☒ 上記の 3 年目点検で臨時点検も行った ☐ いいえ →理由 { 維持保全計画書で定めた臨時点検実施基準を超える 地震・台風はなかったから その他 () }					
⑥ 臨時点検記録の保管を 行っていますか。	☐ はい →臨時点検記録のコピーを提出してください。 ☐ いいえ→点検を実施した業者から臨時点検記録を取り寄せ、 ご自身で保管するとともにコピーを提出してください。					
⑦ 点検で補修等が必要な 劣化事象はありましたか。	☒ はい →⑧ ☐ いいえ→調査終了					
⑧ ⑦の劣化事象について、 補修を行いましたか。	☐ はい →補修の記録のコピーを提出してください。 ☒ 上記の 5 年目点検で補修も行った →点検記録に補修の記録も記載があるかご確認ください。 ☐ いいえ→速やかに必要な補修等をご検討願います。					

維持保全計画書で定めた時期に
一度も点検を行っていなかった方も、
最新の5年点検は業者かご自身で必ず行い、
点検の記録のコピーを提出してください。

■自分で点検をしたいが、やり方がわからない
維持保全計画書を用意し、5年目に点検する項目を確認しながら、
同封の点検・補修記録シートを使って、点検と記録をしてください。
<ダウンロード先>
<https://www.city.sapporo.jp/toshi/k-shido/chouki/tyuusyutu.html>
QRコードからダウンロードも可能です。

点検・補修記録シート

〈5年〉
報告書

2